



تقویم اجرایی سال تحصیلی ۹۳-۹۲

به دبستان برسد، دانشگاه دیراست.

امام خمینی (ره)

سازمان آموزش و پرورش استان کرمان

آموزش و پرورش ناحیه ۲

تقویم اجرایی دبستان تمام هوشمند غیردولتی پسرانه نیک اختر



بسم الله الرحمن الرحيم

حضرت رسول اکرم (ص):

«فرزندان خود را گرامی بدارید و خوب تربیتشان کنید تا گناهان شما آمرزیده شود»

«فهرست»

عنوان:

- مشخصات مدرسه
- پیش درآمد مؤسس
- اهداف مدرسه
- سخنی با اولیاء گرامی
- آئین نامه انضباطی و تربیتی مدرسه
- منشور اخلاقی
- برنامه ساعات کار
- برنامه زمانبندی برگزاری امتحانات
- برنامه آزمون های اندیشمند
- برنامه زمانبندی جلسات آموزشگاه
- برنامه دیدار اولیاء با کادر
- فوق برنامه
- برنامه فعالیت های پرورشی
- برنامه فعالیت های مشاور
- برنامه فعالیت های بهداشت
- برنامه زمانبندی اردوها
- برنامه میان وعده غذایی





« مشخصات مدرسه »

نام مدرسه: پیش دبستانی و دبستان غیردولتی پسرانه نیک اختر

سال تأسیس: ۱۳۸۶

تعداد دانش آموزان در دو مدرسه می دورهی اول و دوم و دبیرستان: ۳۷۳

تعداد کارکنان: ۵۶ نفر

تلفن ها: ۲۱۱۳۹۳۷-۲۱۱۷۲۶۸ نیک اختر دوره می اول- ۲۴۴۴۹۷۷ نیک اختر دوره می دوم

وب سایت: www.nik-akhtar.ir

ایمیل آدرس: nikakhtar.denaedu@yahoo.com

سایت محتوای الکترونیکی: lms.nik-akhtar.ir

آدرس: کرمان، بلوار جمهوری، کوچه ۱۷ غربی ۴ نیک اختر دوره می اول و کرمان خیابان

آبنوس کوچه آبنوس ۶



بسمه تعالی

پیش در آمد مؤسس؛

خدای منان را سپاس که زمینه می خدمت به فرزندان جامعه اسلامی را برای ما مهیا نموده و از درگاهش عاجزان می خواهیم تا در این راه به بزرگواران او چیزی طلب نکنیم.

در ششمین سال ارائه خدمات آموزشی و پرورشی همه ی وجه همگان را در طبق اخلاص قرار داده و تقدیم شما خانواده گرامی و فرزند دلبندها می نمایم. افتخار مادر سال جاری فارغ التحصیلی دوره دوم دانش آموزان نیک احتراست. ما تمهیدات اولیه ی خود را بهیچ گاه فراموش نکرده ایم حتما شما هم فراموش نکرده اید که کفایت به دنبال نوآوری های آموزشی در جهت کیفیت بخشی به یادگیری و یادگیری، بستیم و بستری را برای یادگیری مستمر دانش آموزان فراهم می کنیم و توجه جدی برای آموزش دانش آموزان عصر انفجار اطلاعات و عصر مجازی داریم و تکیه ما همواره به شما اولیاء خواهد بود و آموزش و بهره وری از فناوری های نوین در یادگیری و یادگیری تعالی وجه همگان خواهد بود. توجه به ارزش های اخلاقی، احترام به آنها و تجلی آن در همه ی شئون مدرسه و تربیت فرزندان نمونه و آرام و بدور از اضطراب های ساختگی باب شده در اجتماع، همچون ترس آزمون و عدم قبولی در تیزهوشان و... عنایات الهی شامل حال ما شده و در این چهار سال تلاش کرده ایم آنچه گفته ایم عمل کنیم. اگر به تقویم اجرائی سال قبل ما نیم نگاهی کرده باشید همه ی اهداف فوق را به عینه مشاهده می نماید.



اسال پس از دو سال مطالعه و تحقیق و بار اہر دہای علمی و باتکیہ بر نقشہ راہ

مدارس ہوشمند کہ مورد تائید وزارت آموزش و پرورش است دستاورد بزرگی را نشانہ کرتہ ایم و آن ہوشمند نمودن مدرسہ است ہمراہی و ہمہ ملی ثنائیاء فرہیختہ بوثرہ ہیئت امناء سخت کوش و آگاہ را بزرگ ترین توفیق و عنایت الہی می دانیم .

اسال بہ یاری خداوند با توجہ بہ زیر ساختہای مدرسہ تلاش نمودیم کہ نسبت بہ ہوشمند سازی مدرسہ اقدام نائیم ضمن احترام بہ کلیہ ہی کسانیکہ در یکسال اخیر در این راہ گام ہای آغازین را برداشتہ اند اعلام می کنیم در سال تحصیلی جاری کلیہ برنامہ ہای مدرسہ بہ صورت تمام ہوشمند ارادہ خواہد شد . امیدواریم بتوانیم با ہمراہی شما ہمچون گذشتہ گام ہایی سازندہ در این راہ برداریم .

باشکر

مؤسس و مدیر پیش دبستانی و دبستان غیر دولتی پسرانہ نیک اختر

احمد حسن نژاد رنجبر



اهداف مدرسه

مأموریت:

دبستان مادر سه ای آموزشی است که با پشتوانه ارزشهای فرهنگی و دینی، دانش آموزان را برای زندگی فردا آماده می‌کند.

چشم انداز:

مادر صدیم که در پنج سال آینده مدرسه رتبه اول رادناجیه، ممتاز در استان و جزو مدارس عالی در کشور باشیم.

هدف کلی:

آموزش و پرورش دانش آموزان بر اساس فطرت پاک الهی و آماده کردن آنها برای زندگی متعادل و منطبق با اخلاق والای انسانی.

اهداف جزئی:

- ۱- توسعه توانایی های شناختی دانش آموزان.
- ۲- توسعه توانایی های نگرشی دانش آموزان.
- ۳- توسعه توانایی های مهارتی دانش آموزان.



- ۴- توسعه فضای احترام متقابل.
- ۵- توسعه مهارت های زندگی اجتماعی و تقویت سلامت اجتماعی.
- ۶- تقویت و توسعه باورهای دینی و سلامت معنوی.
- ۷- افزایش مسؤلیت پذیری دانش آموزان.
- ۸- توسعه سلامت جسمی دانش آموزان.
- ۹- توسعه سلامت روانی دانش آموزان.
- ۱۰- توسعه توانایی های فرهنگی و هنری دانش آموزان.
- ۱۱- شناخت سبته تاریخی و آشنایی با تمدن اسلامی اقلیم و جغرافیای ایران و جهان.
- ۱۲- تقویت خلاقیت و تفکر انتقادی دانش آموزان.
- ۱۳- تقویت روحیه کنجکاوی و توسعه پژوهش.
- ۱۴- کمک به دانش آموزان برای یافتن راه های حفظ منابع طبیعی محیط زیست.
- ۱۵- توسعه ارزشهای اخلاقی.
- ۱۶- جلب همکاری و مشارکت والدین در دستیابی به اهداف آموزش و پرورش.
- ۱۷- تقویت محیط یادگیری در خانواده.
- ۱۸- توانمندسازی والدین در جهت کمک به رشد و توسعه مهارت های دانش آموزان.



- ۱۹- فراهم آوردن امکان توسعه فردی و ارتقاء کارکنان.
- ۲۰- به روز کردن دانش و مهارت کارکنان.
- ۲۱- توسعه رفتارهای سلامت جسمی، روانی، اجتماعی و معنوی کارکنان.
- ۲۲- تقویت روحیه احترام متقابل و رقابت سالم بین کارکنان.
- ۲۳- شناسایی و تقدیر از تلاش های کارکنان
- ۲۴- بهسازی فضای مدرسه و بهبود محیط یادگیری.
- ۲۵- افزایش استفاده از فن آوری اطلاعات.
- ۲۶- توسعه ارتباطات و روابط عمومی (داخل و خارج مدرسه)
- ۲۷- بهره برداری از روش های نوین مدیریت مشارکتی.
- ۲۸- نهادینه کردن نشور اخلاقی مدرسه.



«آئین نامه انضباطی و تربیتی پیش دبستانی و دبستان پسرانه غیر دولتی نیک اختر»

در نظام آفرینش انسان تنها موجودی است که مسئول و مکلف شده است لذا ضرورتاً توانایی مسئولیت نیز در فطرت او نهفته است مسئولیت پذیری رابطه انسان را به خود، اجتماع و خداوند شکل می دهد و سبب رشد و پرورش هاستمگ او می گردد و این همان چیزی است که ما برای پرورش فرزندانمان به آن نیازمندیم. رعایت انضباط یکی از عوامل مقبولیت فرد در نظر دیگران است که این امر ضمن ایجاد اعتماد به نفس امنیت خاطر، شادی و آرامش روحی یک مسئله اجتماعی است که منجر به حفظ حدود مقررات در خانه، مدرسه و جامعه می گردد. لذا انتظار داریم با عنایت هر چه دقیق تر به نکات زیر محیطی مناسب برای پرورش عزیزانمان فراهم کنیم.

۱- ساعت کار آموزگاه از ساعت ۷:۳۰ دقیقه الی ۱۳:۱۵ تعیین شده است از آنجایی که یکی از اهداف مهم آموزش و پرورش روحیه نظم و انضباط می باشد، دانش آموزان بایستی رأس ساعت مقرر در کلاس حضور داشته باشند.

۲- چنانچه دانش آموزی به عللی نتواند در ساعت مقرر در مدرسه حضور یابد علت غیبت یا تأخیر در ساعات اولیه همان روز توسط ولی یا حضوری به اطلاع دفتر مدرسه برسد.

۳- پیش از پایان کار مدرسه به هیچ وجه اجازه خروج از مدرسه داده نمی شود. لطفاً در این زمینه با مدرسه همکاری نمایید مگر در موارد استثنایی. بنابراین درخواست مرخصی برای فرزندان ننمایید.



۴- برنامه درسی مدرسه طوری تنظیم شده است که غنیت یک روزه

دانش آموزان تأثیر بسزایی در وضع تحصیلی وی خواهد داشت و جبران غنیت به نحو مطلوب تقریباً امکان پذیر است لذا غنیت غیرموجه موجب محرومیت از این مدرسه می گردد.

۵- در صورت غنیت فرزندان خواہشمندیم مراتب را از ساعت ۸ الی ۸:۳۰ با شماره تلفن های ۲۱۱۷۲۶۸ و

۲۱۱۴۹۳۷ به اطلاع مدرسه نیک اختر دوره ی اول و ۲۴۴۴۹۷۷ به نیک اختر دوره ی دوم برسانید.

۶- نظارت مستمر اولیاء بر امور تحصیلی فرزندان موجب پیشرفت آنهاست. چنانچه به هنگام نظارت مطالبی به نظرتان برسد پس از مشورت با مریبان به مورد اجرا بگذارید. در ضمن برای هماهنگی و اتقاق نظر با اولیاء مدرسه حضور یابید و جریان وضع تحصیلی و اخلاقی فرزندان قرار بگیرید.

۷- پاسخ مثبت به دعوتنامه یابی که جهت شرکت در جلسات آموزشی و تربیتی ارسال می گردد و حضور به موقع و منظم و فعال شاد این جلسات می تواند به پیشرفت و بهبود وضع تربیتی و آموزشی دانش آموز مؤثر باشد.

۸- خواہشمند است که قبل از تنظیم برنامه مسافرت برای فرزندان با اولیاء مدرسه تبادل نظر بفرمایید و غیر این صورت از پذیرش دانش آموزانی که در طول سال تحصیلی مسافرت کنند به دلیل غیرموجه معذوریم



۹- از رفق به درب کلاس با خودداری فرموده و در صورت اضطرار به دفتر

مدرسه مراجعه فرمایید.

۱۰- اگر فرزند شما از سرویس استفاده نمی کند برای بردن فرزند خود رأس ساعت اعلام شده اقدام فرمایید تا فرزندتان خسته نشود.

۱۱- چنانچه خسارت و زیبایی از طرف فرزندتان متوجه اموال مدرسه یا دیگر دانش آموزان شود در صورتی که با تشخیص اولیاء مدرسه فرزند شما مقصر باشد پس از اطلاع بلافاصله آن را جبران نمایید.

۱۲- با نوشتن نام دانش آموز روی وسایل تحصیلی و لباس او از مفقود شدن یا عوض شدن آنها جلوگیری کرده و موجبات تشویش خاطر فرزندتان را از بین ببرید.

۱۳- اصلاح و کوتاه نمودن موی سردانش آموزان به صورت مرتب ضروری است.

۱۴- پوشیدن لباس فرم دبستان برای دانش آموزان در طول سال تحصیلی الزامی است.

۱۵- شرکت در جلسات مجمع عمومی، جلسات آموزشی و خانواده به جهت اهمیت موضوعات مطرحه موجب اتنان خواهد بود.

۱۶- رعایت و حفظ شئون اسلامی برای حضور والدین کرامی در دبستان در حد شئون شرعی موجب اتنان خواهد بود و حضور شما با چنین شرایطی فرصت خدمت، بیشتر برای خدمتگزارانی به فرزندانتان فراهم خواهد



کرد.

۱۷- چنانچه فرزندان به دلیل بیماری غایب باشند تا بهبودی کامل جهت جلوگیری از سرایت بیماری به دیگران حضور پیدا نکنند و پس از بهبودی کامل به مدرسه مراجعه نمایند.

۱۸- مراقبت برای استفاده دانش آموز از رسانه های صوتی و تصویری ضروری است و چنانچه مشاهده گردد دانش آموزی به استفاده یا تعریف فیلم های نامناسب مبادرت ورزد این نوع رفتار در دستور کار شورای تربیتی مدرسه قرار خواهد گرفت و در صورت عدم توجه اولیاء می تواند موجب عدم پذیرش وی شود.

پیش دبستانی و دبستان غیردولتی پسرانه نیک اختر



« منشور اخلاقی پیش دبستانی و دبستان غیردولتی نیک اختر »

دوس دارم و شکر می کنم	خدای مهربون را
وظیفه ام می دونم	سلام به دیگران را
همیشه حفظ می کنم	امانت مردمو
من احترام می ذارم	به کوچکا، بزرگا
امیدوار و شادم	همیشه با محبت
دلیل کافی دارم	برای کارهایم
زیاد شه آگاهی ام	مطالعه می کنم
باروح و جسم سالم	ورزش و بهداشت دارم
چه توی روز چه در شب	تمیزم و مرتب
میهنم می سازم	با کارهای درست
خوبی ها رومی خواهم	از خدای مهربون
دروغ کشیف و زشته	راس می کنم مثل آینه



پاکیزه دوست دارم	محیط زیستمون را
خوب کوش می دم باحواس	به صحبت دیگران
اشتباه دوستمو	من می تو نم بخشم
له می کنیم زیرا	غرور بی حاراما
عدالتو می فهمیم	زور نمی کیم به کسی
تلف نمی کنیم ما	بیهوده وقتمون
میون رود و دریا	تبعیض قائل نمی شیم
عاشق دانایی ام	پراز توانایی ام



«برنامه ساعات کار آموزگاه»

ساعت تحویل دانش آموزان: ۷

مراسم صبحگاه: ۷:۳۰ الی ۷:۴۵

برنامه آموزشی با احتساب فوق برنامه: ۷:۴۵ الی ۱۳:۱۵

تذکر:

روزهای پنجشنبه فوق برنامه این دبستان از ساعت ۷:۴۵ الی ۱۲:۳۰ می باشد.



« برنامه آزمون های اندیشمند »

شماره آزمون	آزمون یک	آزمون دوم	آزمون سوم	آزمون چهارم	آزمون پنجم	آزمون ششم
پایه اول	۹۳/۱۱/۲۸	۹۳/۲/۱۵				
پایه دوم	۹۳/۸/۲۷	۹۳/۱۰/۹	۹۳/۱۱/۲۸	۹۳/۲/۱۵		
پایه سوم	۹۳/۷/۲۲	۹۳/۸/۲۷	۹۳/۱۰/۹	۹۳/۱۱/۲۸	۹۳/۱/۲۵	۹۳/۲/۱۵
پایه چهارم	۹۳/۷/۲۲	۹۳/۸/۲۷	۹۳/۱۰/۹	۹۳/۱۱/۲۸	۹۳/۱/۲۵	۹۳/۲/۱۵
پایه پنجم	۹۳/۷/۲۲	۹۳/۸/۲۷	۹۳/۱۰/۹	۹۳/۱۱/۲۸	۹۳/۱/۲۵	۹۳/۲/۱۵
پایه ششم	۹۳/۷/۲۲	۹۳/۸/۲۷	۹۳/۱۰/۹	۹۳/۱۱/۲۸	۹۳/۱/۲۵	۹۳/۲/۱۵



«برنامه زمانبندی جلسات آموزشگاه»

زمان	جلسات
نیمه اول هرماه	شورای مدرسه
نیمه اول هرماه	شورای معلمان
نیمه اول هرماه	انجمن اولیاء و مربیان
نیمه دوم هرماه	آموزش خانواده
نیمه دوم هرماه	هیئت امضاء
نیمه دوم هرماه	ملاقات اولیاء با معلمان
نیمه دوم هرماه	شورای مالی



«برنامه دیدار اولیاء با کادر آموزشی و اداری در هفته»

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	روز	ساعت ملاقات
۱	آقای رنجبر	مدیر	.....	.....
۲	آقای صنعتی	معاون آموزشی	.....	۸:۳۰-۱۱
۳	آقای علم دوست	مدیر نیک اختر دوره ی دوم	.....	۸:۳۰-۱۱
۴	آقای خانی زاده	معاون آموزشی	.....	۸:۳۰-۱۱
۵	آقای برکم	معاون آموزشی	.....	۸:۳۰-۱۱
۶	خانم میرزایی	مشاور	شنبه نیک اختر دوره اول	سه شنبه نیک اختر دوره دوم
۷	خانم ستاری	مریی بهداشت	یکشنبه	.....
۸	خانم افشار	مریی پیش دبستان	چهارشنبه	.....
۹	خانم صاحب الزمانی	آموزگار پایه اول «الف»	یکشنبه	۹:۳۵-۱۱:۱۵
۱۰	خانم پورسعید	آموزگار پایه اول «ب»	چهارشنبه	۱۰:۳۰-۱۱:۱۵
۱۱	خانم نوحی	اول «ج»	یکشنبه	۱۰:۳۰-۱۱:۱۵
۱۲	خانم اسلامی	دوم «الف»	دوشنبه	۱۰:۳۰-۱۱:۱۵
۱۳	خانم مهدی زاده	دوم «ب»	سه شنبه	۱۰:۳۰-۱۱:۱۵
۱۴	خانم گرکانی	دوم «ج»	شنبه	۹:۳۵-۱۰:۲۰
۱۵	خانم ابراهیمی	سوم «الف»	شنبه	۷:۴۵-۹:۱۵
۱۶	خانم زاده تقی	سوم «ب»	دوشنبه	۹:۳۰-۱۱:۱۵
۱۷	خانم غفاری	سوم «ج»	سه شنبه	۱۱:۲۵-۱۲:۵۰
۱۸	خانم انصاری	چهارم «الف»	سه شنبه	زنگ چهارم
۱۹	خانم امینی	چهارم «ب»	یکشنبه	زنگ سوم
۲۰	خانم طهماسبی	پنجم «الف»	شنبه	زنگ سوم
۲۱	خانم عشقی	پنجم «ب»	سه شنبه	زنگ سوم
۲۲	خانم صنعتی	ششم «الف»	سه شنبه	زنگ چهارم
۲۳	خانم اصغری	ششم «ب»	دوشنبه	زنگ چهارم

«فوق برنامه»

پیش دبستان، اول، دوم، سوم، چهارم، پنجم، ششم	پیش دبستانی
کامپوتر	کامپوتر
شطرنج	زبان
رباتیک	ژیمناستیک
ریاضی و علوم ششم	
نجوم	



«مجموعه فعالیت های پرورشی در طول سال تحصیلی ۹۳-۹۲»

آموزش مهارت های رفتاری	۱
آموزش مهارت های دینی	۲
آموزش مهارت های اجتماعی	۳
برگزاری فعالیت های ملی و مذهبی	۴
آموزش فعالیتهای فرهنگی و هنری	۵
برگزاری جشن شکوفه ها با توجه به فعالیت های انجام شده در پروژه مهر	۶
نهادینه کردن منشور اخلاقی	۷
آموزش و برگزاری مراسم صبحگاه بر اساس اهداف کلی	۸
برگزاری نمایشگاه دستاوردهای علمی و فرهنگی دانش آموزان	۹
آموزش اصول و فروع دین	۱۰
آموزش وضو، نماز و احادیث	۱۱
برگزاری مراسم عزاداری در دهه ماه محرم الحرام و آشنایی دانش آموزان با حماسه عاشورا	۱۲
بازدید از مسجد، موزه جنگ و مزار شهدا	۱۳
اکرام سادات	۱۴
ترویج فرهنگ مطالعه و کتابخوانی و ترغیب دانش آموزان به این امر	۱۵
برگزاری نمایشگاه کتاب	۱۶
برگزاری مراسم خاص (اعیاد و سوگواری های ملی و مذهبی)	۱۷
توجه ویژه به روز تولد و تعلیم و آموزش معانی اسامی دانش آموزان	۱۸
آموزش و تشویق دانش آموزان جهت شرکت در مسابقات فرهنگی- هنری (سرود، شعر، نهج البلاغه و...)	۱۹



«مجموعه فعالیتهای مشاوره»

شهریور ماه	انجام آزمون آدمک و بندرگشتالت برای کلیه دانش آموزان سال اول
مهر ماه	تکمیل پرونده تربیتی و خانوادگی برای کلیه دانش آموزان
طول سال تحصیلی	ارتباط با معلمان کلاسها جهت شناخت بهتر دانش آموزان
طول سال تحصیلی	ارتباط با والدین دانش آموزان جهت شناخت بهتر فرزندانشان
طول سال تحصیلی	انجام آزمون های روانی برای دانش آموزانی که توسط معلمان معرفی می شوند (مشکل دار)
طول سال تحصیلی	مشاوره فردی با والدین دانش آموزان هر هفته یک روز
طول سال تحصیلی	تشکیل کلاسهای آموزش خانواده هر ماه یک جلسه
طول سال تحصیلی	ارائه یک پیام بهداشتی روانی هر ماه به خانواده ها
طول سال تحصیلی	بررسی نمودارهای پیشرفت تحصیلی تشویق دانش آموزان موفق و علل افت تحصیلی دانش آموزان



«فعالیت های بهداشتی در طول سال تحصیلی»

ماههای انجام فعالیت های بهداشتی								مجموعه فعالیت های بهداشتی در طول سال تحصیلی ۹۳-۹۲
خرداد	اردیبهشت	فروردین	اسفند	بهمن	دی	آذر	آبان	
×	×	×	×	×	×	×	×	کنترل بهداشت فردی دانش آموزان و نظارت بر بهداشت محیط
×	×	×	×	×	×	×	×	کنترل بر تغذیه دانش آموزان و ارزش غذایی آن
×	×	×	×	×	×	×	×	آموزش بهداشت فردی و گروهی برای دانش آموزان در طول سال تحصیلی
							×	کنترل پرونده سلامت و بهداشتی دانش آموزان و رفع نواقص آنها (کلیه پایه ها)
							×	کنترل واکسیناسیون دانش آموزان
							×	کنترل کارت سلامت سرایدار، خدمتگذار مدرسه
×	×	×	×	×	×	×	×	انجام کمک های اولیه برای دانش آموزان
							×	انتخاب بهداشتیاران و ارائه برنامه های آموزشی در زمینه بهداشت اجتماعی و گروهی
				×	×	×	×	انجام معاینات بینایی و شنوایی ، قد، وزن، معاینات سرپایی
×	×	×	×	×	×	×	×	آموزش بهداشت همزمان با فصل سرما
					×	×		انجام معاینات تخصصی دهان و دندان و معرفی به دندان پزشک با همکاری خانواده
×	×	×	×	×	×	×	×	کنترل بر نهار ، سالن غذاخوری و آشپزخانه
×	×	×	×	×	×	×	×	کنترل صبحانه در مدرسه
×	×	×	×	×	×	×	×	آموزش بهداشت روانی
×	×	×	×	×	×	×	×	پی گیری مستمر برای ضد عفونی دستشویی و آبخوری دانش آموزان
×	×	×						ثبت معاینات در پرونده بهداشتی و رسم نمودار
×	×	×	×	×	×	×	×	همکاری با دانش آموزان برای اجرای برنامه های ایام و مناسبت های سال تحصیلی



«جدول زمانبندی اردو و باز دیدها»

ششم	پنجم	چهارم	سوم	دوم	اول	پیش دبستان	مکان
					×	×	بازدید از مسجد
			×			×	باغ پرندگان
			×			×	کانون پرورش فکری
×			×			×	مزار شهدا
		×	×				آزمایشگاه مرکزی
				×		×	پارک مادر
							بازارچه خود اشتغالی
			×	×		×	زیارتگاه



ششم	پنجم	چهارم	سوم	دوم	اول	پیش دبستان	مکان
	×						موزه آگیرا
	×					×	کارخانه شیر
	×					×	موزه جانورشناسی
	×						موزه دیرینه شناسی
				×	×	×	باغ وحش
						×	آتش نشانی
						×	باغ پرندگان
						×	پارک جنگل قائم
			×				بازدید از گلخانه
			×			×	نانوایی
						×	مسجد
			×				راهنمایی رانندگی
			×				پست
			×				محیط زیست
			×				بازیافت



«برنامه میان وعده غذایی»

نوع خوراک	ایام هفته
مرغ سوخاری + نان + میوه	شنبه
عدس + نان + میوه	یکشنبه
کوکو سیب زمینی + نان + میوه	دوشنبه
پنیر + نان + میوه	سه شنبه
کتلت + نان + میوه	چهارشنبه